

# CDX Directivas de evaluación práctica

## Directivas para el aprendiz

- Antes de ser evaluado completar la prueba de conocimiento de este modulo y mostrar una copia del resultado al evaluador, junto con el resultado de la evaluación práctica pre-requerida.
- Practicar la tarea varias veces en diferentes tipos de vehículos antes de pedir ser evaluado, de manera de ser confiante de alcanzar los requerimientos de la evaluación.
- Llevar a cabo los pasos descritos en esta hoja de trabajo bajo la supervisión de un evaluador reconocido por el curso.
- Si el puntaje final es "4", firmar y poner la fecha en la hoja de evaluación junto a la del evaluador, y devolverla al evaluador.
- Si no se está de acuerdo con el resultado de la evaluación, o se tienen dudas acerca del proceso de evaluación, contactar la organización proveedora del training y pedir consejo o contactar el tutor ( si el evaluador no es el tutor).

## Directivas para el evaluador

### Antes de aceptar llevar a cabo una tarea de evaluación:

- Asegurarse que el aprendiz halla llevado a cabo la tarea un suficiente numero de veces para estar razonablemente seguro de alcanzar los requerimientos de la evaluación.
- Animar al aprendiz a alcanzar una amplia gama de experiencia practicando la tarea en un numero diferente de vehículos y configuraciones antes de la evaluación.

### Para evaluar el desempeño de la tarea:

- Antes de la evaluación corroborar que el aprendiz ha completado los pre-requisitos
- Observar al aprendiz mientras se lleva a cabo cada paso de la lista.
- **Parar la evaluación si el aprendiz esta por llevar a cabo algún paso o procedimiento de manera peligrosa, o que no sea segura.**
- Asegurarse que cada uno de los pasos se han completados a un nivel aceptable, y anotar cualquier error u omisión en la lista.
- Tener en cuenta el tiempo que este trabajo normalmente tomaría en ese taller, y anotar el tiempo total que actualmente le llevo al aprendiz.
- Asegurarse de permitir ciertas variables durante la evaluación. Es decir, asegurarse que la evaluación toma en cuenta las condiciones de trabajo del taller y que es justo y razonable.
- Asignar un puntaje final a la evaluación del procedimiento basándose en el siguiente criterio:

### Escala de puntaje:

#### 1. No competente

El trabajo fue completado parcialmente o de una manera peligrosa.

#### 2. No competente

El trabajo se llevo a cabo de una manera segura, pero no todos los pasos se hicieron a un nivel aceptable.

#### 3. No competente

El trabajo se llevo a cabo a un nivel aceptable de seguridad, usando herramientas y equipo apropiado, pero se excedió en el tiempo previsto.

#### 4. Competente

El trabajo se llevo a cabo a un nivel aceptable de seguridad, se usaron equipos y herramientas apropiadas, y se completo en el tiempo alocado.

- Si el puntaje final es "4", firmar y poner la fecha a la prueba, y devolver el original a las autoridades competentes. Una copia para el aprendiz y otra para el evaluador.

# CDX Criterio para la evaluación prueba practica

## Usando un elevador a motor

Pre-requisitos	Chequear
Mirar los resultados de la evaluación de conocimientos.	
Mirar los resultados de las pruebas practicas.	

*La evaluación de conocimiento para el modulo corriente debería de ser completado exitosamente por el aprendiz antes de pedir la evaluación/ prueba practica.*

*Cualquier pre-requisito practico en el curso, esta descrito en la hoja de actividad para este procedimiento.*

Paso	Usando un elevador a motor	Chequear	Comentario
1	Posicione el elevador		
2	Inspeccione los accesorios de elevación		
3	Ubique los puntos de elevación		
4	Conecte el cabestrillo del elevador		
5	Conecte el gancho del cabestrillo		
6	Levante el motor		
7	Baje el motor		

	Tiempo permitido	:	
	Tiempo que llevo	:	

Firma del evaluador: .....Fecha: .....

Nombre del evaluador: ..... Numero del evaluador: .....

Firma del aprendiz: .....Fecha: .....

Nombre del aprendiz : .....Numero del aprendiz: .....

# CDX® Resultados de la evaluación práctica

## Usando un elevador a motor

Puntaje	Chequeo	Descripción
1		<b>No competente</b> <i>El trabajo fue completado parcialmente o de una manera peligrosa.</i>
2		<b>No competente</b> <i>El trabajo se lleva a cabo de una manera segura, pero no todos los pasos se hicieron a un nivel aceptable.</i>
3		<b>No competente</b> <i>El trabajo se llevo a cabo a un nivel aceptable de seguridad, usando herramientas y equipo apropiado, pero se excedió en el tiempo previsto.</i>
4		<b>Competente</b> <i>El trabajo se llevo a cabo a un nivel aceptable de seguridad, se usaron equipos y herramientas apropiadas, y se completo en el tiempo alocado.</i>

Firma del evaluador: ..... Fecha: .....

Nombre del evaluador: ..... Numero del evaluador: .....

Firma del aprendiz: ..... Fecha: .....

Nombre del aprendiz : ..... Numero del aprendiz: .....